	<b>Министерство культуры Российской Федерации</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»</b>
<b>ПЛ-270/02-2023</b>	<b>Положение</b>
	<b>об использовании электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры при реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программ ассистентуры-стажировки</b>

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом ректора  
 от 13.10.2023 № 868-О

**Система менеджмента качества**


**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ  
 ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-  
 ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ  
 ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО  
 ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-  
 ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ  
 АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ**

№ 34

Версия 02

Дата введения 13.10.2023

Санкт-Петербург  
 2023

 **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  
 Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75  
 Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич  
 Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 2 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ		Версия: 02

**Разработано** отделом научных и творческих программ


**Исполнено** начальником отдела научных и творческих программ

**Внесено** и.о. проректора по научной и творческой работе

**Принято** на заседании Учёного совета (Протокол от 26.09.2023 № 59)

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью и не может быть полностью или частично воспроизведён, распространён без разрешения ректора СПбГИК.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75  
 Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич  
 Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 3 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ		Версия: 02

### Содержание

1 Назначение и область применения .....	4
2 Нормативные ссылки .....	4
3 Общие положения .....	4
4 Структура электронной информационно-образовательной среды .....	5
5 Требования и информационное наполнение категорий электронной информационно-образовательной среды .....	9
6 Регистрация обучающихся и сотрудников в электронной информационно-образовательной среде.....	10
7 Ответственность .....	10
8 Заключительные положения .....	11
Лист согласования.....	12



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75  
Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич  
Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 4 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ	Версия:	02

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее положение определяет порядок использования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) Санкт-Петербургского государственного института культуры (далее – Институт) при реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и программ ассистентуры-стажировки.

## 2 Нормативные ссылки

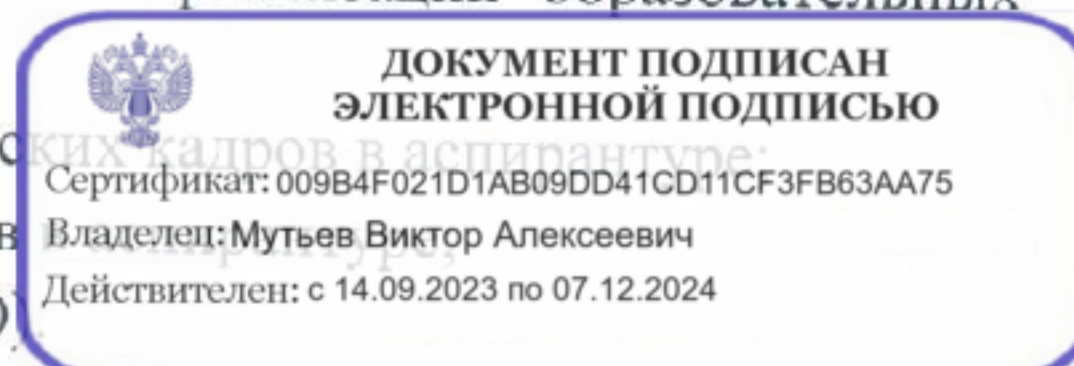
Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства культуры России от 09.06.2020 № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (далее – требования);
- Уставом Института;
- другими локальными нормативными актами Института.

## 3 Общие положения

3.1 ЭИОС Института формируется с информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ высшего образования:

- программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
  - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
  - программ ассистентуры-стажировки (далее – ОП ВО).
- 3.2 ЭИОС представляет собой совокупность информационных технологий,



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 5 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ		Версия: 02

телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов.

### 3.3 Задачи ЭИОС при реализации ОП ВО:

- обеспечение доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, научных исследований, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение всех видов занятий, процедур, оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- обеспечение механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

### 3.4 Пользователями ЭИОС Института являются:

- научно-педагогические работники;
- обучающиеся;
- административные сотрудники;
- работодатели (в пределах предоставленных им прав доступа);
- иные физические лица (в пределах предоставляемых им прав доступа).

3.5 Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, использующих и поддерживающих ее.

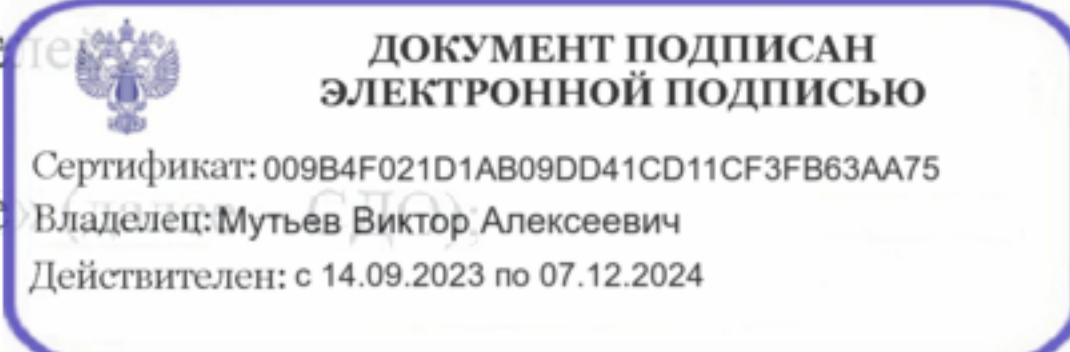
3.6 Техническое сопровождение по работе ЭИОС Института осуществляется управлением информационных технологий.

3.7 Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется отделом научных и творческих программ совместно с кафедрами, библиотекой, другими структурными подразделениями Института, участвующими в реализации ОП ВО.

## 4 Структура электронной информационно-образовательной среды

### 4.1 Составными компонентами ЭИОС Института являются:

- 1) Официальный сайт Института;
- 2) Система документооборота и автоматизированная система управления образовательным процессом;
- 3) Единая приемная;
- 4) Единая информационная образовательная среда;
- 5) Электронное портфолио обучающихся / преподавателей;
- 6) Личный кабинет;
- 7) Система дистанционного обучения «Русский Moodle»;
- 8) Электронное расписание;
- 9) Библиотечно-информационные ресурсы;



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 6 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ	Версия:	02

- 10) Сервис «Антиплагиат. Вуз»;
- 11) Платформы и программные системы для проведения видеоконференций;
- 12) Прокторинг;
- 13) Официальные сообщества Института в социальных сетях;
- 14) Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

4.2 Официальный сайт Института является доступным для всех пользователей, открытым электронным информационным ресурсом.

4.2.1 Функционирование официального сайта Института направлено на решение следующих задач:

- реализация принципов создания единого информационно-образовательного пространства;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм безопасности;
- оперативное информирование о развитии и результатах деятельности Института, качестве предоставляемых им услуг;
- формирование имиджа Института;
- создание условий для асинхронного взаимодействия всех участников образовательного процесса.

4.3.2 Официальный сайт обеспечивает доступ к информации об Институте, согласно требованиям, предъявляемым к сайту образовательного учреждения действующих нормативно-правовых документов.

4.3 Система электронного документооборота и автоматизированная система управления образовательным процессом предназначены для автоматизации процессов общего делопроизводства и распределенной обработки информации и интегрированного представления данных для принятия управленческих решений.

Доступ к системе электронного документооборота и автоматизированной системе управления образовательным процессом имеют административные сотрудники Института в части, касающейся их деятельности.

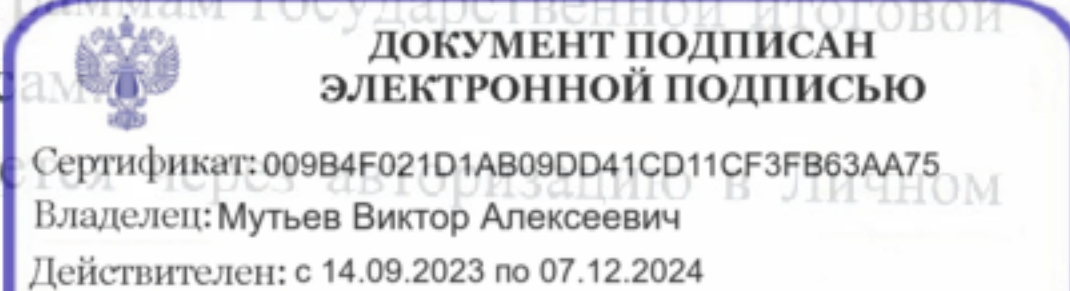
4.4 Единая приемная Института – информационно-технический сервис, обеспечивающий аспирантам, ассистентам-стажерам и работникам возможность дистанционного оперативного решения возникающих вопросов (подача заявлений, оформление справок и других документов), а также направления электронного обращения в Институт.

Доступ к функционалу Единой приемной возможен через авторизацию в Личном кабинете.

4.5 Единая информационная образовательная среда обеспечивает доступ аспирантов, ассистентов-стажеров и работников Института к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, научных исследований, программам государственной итоговой аттестации, методическим материалам, библиотечным ресурсам.

Доступ к функционалу Единой приемной осуществляется через авторизацию в Личном кабинете.

4.6 Электронное портфолио является персонализированным электронным ресурсом, отражающим совокупность информации об индивидуальных достижениях обучающихся /



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 7 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ		Версия: 02

преподавателей Института.

4.7.1 Целью формирования портфолио аспирантов и ассистентов-стажеров является фиксация и хранение информации о значимых результатах профессионального и личностного становления обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий со стороны любых участников образовательного процесса.

Требования к электронному портфолио регламентируются соответствующим локальным нормативным актом Института.

4.7.2 Целью формирования электронного портфолио преподавателя является фиксация его личных профессиональных достижений в учебно-методической, научно-исследовательской, художественно-творческой, воспитательной деятельности, результатов обучения, воспитания и развития его обучающихся, вклад в развитие системы образования за определенный период времени (обычно за последние 5 лет).

4.7.3 Портфолио является закрытым электронным ресурсом.

Доступ к портфолио осуществляется через авторизацию обучающегося / преподавателя в Личном кабинете.

4.7 Личный кабинет – рабочее место, обеспечивающее индивидуальный неограниченный доступ к компонентам ЭИОС Института (электронной приемной, единой информационной образовательной среде, электронному портфолио, электронному расписанию), а также фиксацию хода образовательного процесса и асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса.

4.8.1 Интерфейс личного кабинета определяется уровнем пользователя: личный кабинет обучающегося / преподавателя / работника.

4.8.2 Фиксация хода образовательного процесса заключается в организации учета результатов промежуточной аттестации в соответствии с локальными нормативными актами Института.

Личный кабинет обеспечивает индивидуальный доступ аспирантов и ассистентов-стажеров к информации о результатах промежуточной аттестации, которая обновляется после завершения экзаменационной сессии.

4.8.3. Асинхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса реализуется за счет функции обмена сообщениями между авторизованными пользователями Личного кабинета.

4.8 Система дистанционного обучения «Русский Moodle» Института обеспечивает доступ научно-педагогических работников, обучающихся, уполномоченных административных сотрудников к содержанию учебных курсов / дисциплин (модулей), возможность синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса независимо от времени и места нахождения через информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

4.9.1 Основными компонентами учебного курса / дисциплины (модуля) системы дистанционного обучения «Русский Moodle» являются:

- электронные объявления;
- онлайн лекции или записи лекций по дисциплине (модулю);
- текстовые материалы для скачивания;
- мультимедийные презентации;



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75  
Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич  
Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 8 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ	Версия:	02

- задания (практические работы);
- электронное тестирование и др.

4.9.2 Доступ пользователей к системе дистанционного обучения «Русский Moodle» Института осуществляется через авторизацию обучающегося / преподавателя в Личном кабинете путем отдельной авторизации через личный логин и пароль для СДО.

4.9 Электронное расписание позволяет создавать расписание занятий, сессии, оперативно вносить в него необходимые изменения, благодаря чему происходит своевременное информирование аспирантов, ассистентов-стажеров и преподавателей. Доступ к электронному расписанию осуществляется через авторизацию обучающегося / преподавателя в Личном кабинете.

4.10 Библиотека Института осуществляет комплексную автоматизацию информационно-библиотечной деятельности, эффективное управление информационными ресурсами и организацию доступа к ним на основе web-технологий.

4.11.1 Электронный каталог включает библиографические записи на все издания, представленные в фондах библиотеки Института, а также во всех подписных электронно-библиотечных системах (далее – ЭБС).

4.11.2 Электронная библиотека Института обеспечивает свободный (без регистрации) доступ к полнотекстовым тематическим коллекциям из фондов библиотеки.

4.11.3 Электронные библиотечные системы и базы данных обеспечивают доступ к полным текстам учебной, научной, профессиональной, справочной и другой литературы, в том числе на иностранных языках.

Доступ пользователям к ЭБС предоставляется с любого компьютера Института. Удаленный доступ осуществляется путем отдельной регистрации для обучающихся и работников Института.

4.11 Сервис «Антиплагиат.Вуз» используется для проверки текстовых документов (выпускных квалификационных работ, научных статей, докладов и т.д.) на наличие заимствований. Пользователями системы являются научно-педагогические работники Института, а также уполномоченные административные сотрудники.

В результате проверки пользователи получают отчет, в котором содержится информация об источниках и показателях заимствования по тем или иным источникам.

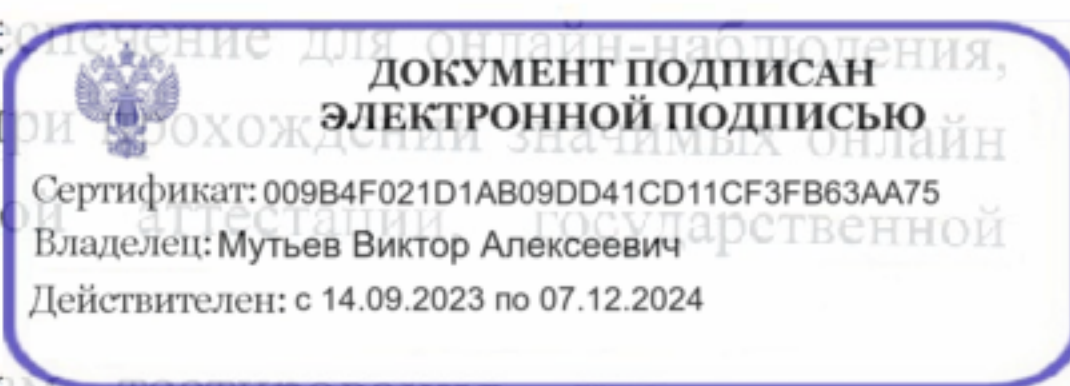
4.12 Платформы и программные системы для проведения видеоконференций используются для организации дистанционного обучения, а также проведения научных, творческих, организационных мероприятий онлайн.

4.13.1 Системы видеоконференций позволяют осуществлять синхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса.

4.13.2 Доступ пользователей к платформам осуществляется управлением информационных технологий.

4.13 Прокторинг представляет собой программное обеспечение для протоколирования и оценивания поведения пользователей при проведении мероприятий (вступительных испытаний, промежуточных и итоговой аттестации и др.).

Функции прокторинга подключаются к платформам тестирования, что позволяет





Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 9 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ		Версия: 02

проводить контролируемые дистанционные аттестационные испытания как в ручном, так и в автоматическом режиме.

4.14 Официальные сообщества в социальных сетях предназначены для информирования действующих и потенциальных пользователей ЭИОС, а также иных физических лиц, по различным вопросам деятельности Института.

Доступ к страницам Института в социальных сетях определяется требованиями той или иной социальной сети, и может быть как свободным, так и требовать специальной регистрации.

## **5 Требования и информационное наполнение категорий электронной информационно-образовательной среды**

5.1 В целях надежного и производительного функционирования ЭИОС настоящим устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

- технические характеристики серверного оборудования должны обеспечивать одновременную работу не менее 30% от общего числа пользователей, включая всех обучающихся и сотрудников, использующих ЭИОС;

- все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

- все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть (со скоростью не менее 100 Мбит/с).

5.2 Загружаемые документы могут быть сохранены в формате PDF, Word, Excel (расширение файла .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx), а также в виде картинок (расширение файлов .jpg, .jpeg, .png) и видеофайлов (расширение .avi, .flv, .mkv, .mp4, .mpeg, .mpg).

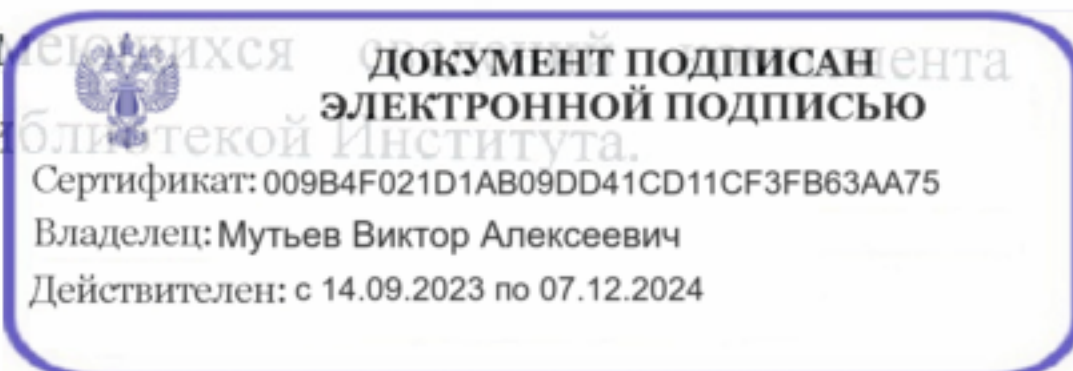
5.3 Информационное наполнение, актуализация имеющихся сведений в категории «Учебные планы» обеспечивается отделом научных и творческих программ.

5.4 Информация в категориях «Рабочие программы дисциплин», «Программы практик», «Программы государственной итоговой аттестации», «Научные исследования» относительно рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, научных исследований, государственной итоговой аттестации, фондов оценочных средств актуализируется преподавателями, сотрудниками кафедр и отделом научных и творческих программ.

5.5 Учебно-методические пособия, методические рекомендации и иные методические материалы, используемые при реализации ОП ВО, размещаются в разделе «Методические материалы» соответствующими кафедрами, отделом научных и творческих программ.

5.6 Своевременное внесение и замену информации в разделе «Расписание», обеспечивает отдел научных и творческих программ.

5.7 Информационное наполнение, актуализация имеющихся сведений в категории «Библиотечно-информационные ресурсы» обеспечивается библиотекой Института.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 10 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ		Версия: 02

## 6 Регистрация обучающихся и сотрудников в электронной информационно-образовательной среде

6.1 По уровню доступа к размещённой информации в ЭИОС Института пользователи делятся на авторизованных и неавторизованных. Неавторизованные пользователи имеют доступ к официальному сайту Института и главным страницам других компонентов ЭИОС, где представлена общая и открытая информация.

6.2 Доступ обучающихся и работников ко всем компонентам ЭИОС, кроме тех, которые содержат общедоступную информацию, осуществляется через идентификацию с помощью логина и пароля (учётные данные). Создание учётных данных осуществляется управлением информационных технологий.

6.3 Учётные данные работников Института создаются на основании приказов о приеме на работу. Уровень доступа в ЭИОС Института определяется должностными функциями работника.

6.4 Учётные данные обучающихся создаются на основании приказов о зачислении. Создание учётных данных осуществляется управлением информационных технологий.

6.5 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к структурным элементам ЭИОС в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и требований.

6.6 Учётные данные обучающихся и работников блокируются на основании соответствующих приказов об отчислении и увольнении.

6.7 Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей, требованиями федеральных нормативных актов, а также локальных нормативных актов Института. Информация размещается пользователями, имеющими соответствующий уровень доступа в ЭИОС.

## 7 Ответственность

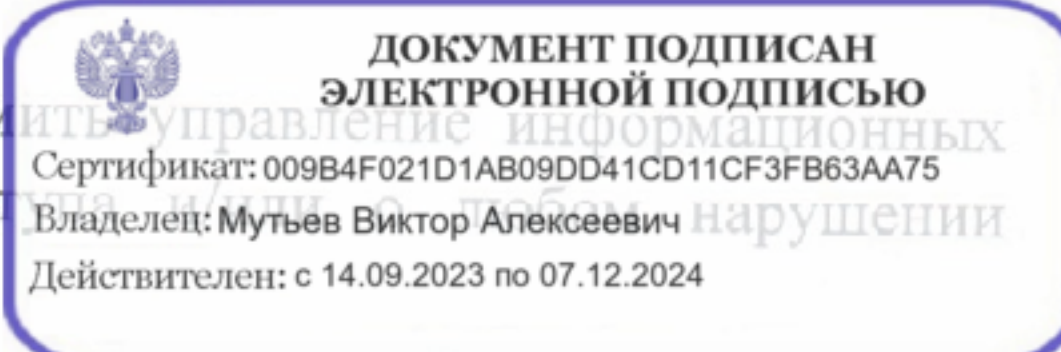
7.1 Содержание всех разделов ЭИОС Института являются интеллектуальной собственностью Института. Пользователи ЭИОС Института обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

7.2 Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС Института в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий и др.

7.3 Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить управление информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа к информации, угрозы безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

7.4 Институт имеет право в случае несоблюдения пользователем требований настоящего



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 11 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ	Версия:	02

Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС Института.

## 8 Заключительные положения

8.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона, изменение Устава института, а также решения Ученого совета, утверждённые в установленном порядке. Разработка, оформление, согласование, утверждение и внесение изменений в Положение производится в соответствии с ДП-01/01-2012 СМК СПбГИК.

8.2 Ответственность за хранение оригинала и контрольного экземпляра, тиражирование и рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения, их хранение осуществляется в соответствии с ДП-01/01-2012 СМК СПбГИК.



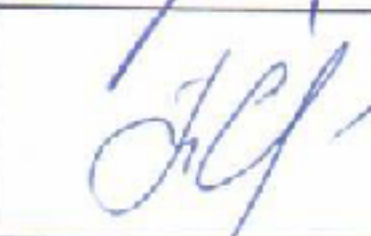



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75  
Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич  
Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 12 из 12
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КУЛЬТУРЫ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ И ПРОГРАММ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ	Версия:	02

### Лист согласования

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Представитель руководства по вопросам менеджмента качества А.А. Смирнова	09.10.2023	
И.о. проректора по научной и творческой работе В.А. Мутьев	06.10.2023	
Начальник учебно-методического управления Т.С. Мелехина	06.10.2023	
Начальник отдела научных и творческих программ О.В. Кузьмина	06.10.2023	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75  
Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич  
Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024