	Министерство культуры Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Положение
ПЛ-99/01-2021	о центре профориентации и трудоустройства «Карьера»

УТВЕРЖДЕНО
приказом СПБГИК
от 28.10.2021 № 842-О

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ПРОФОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»

№ 40

Версия 01

Дата введения 08.11.2021

Санкт-Петербург
2021



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 2 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФИОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»	Версия: 01

Разработано управлением по воспитательной и социальной работе.
Исполнено начальником управления по воспитательной и социальной работе.
Внесено представителем руководства по вопросам менеджмента качества образования.
Принято на заседании Учёного совета (от 26.10.2021 протокол № 34).

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры».

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВО «СПбГИК» и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора СПбГИК.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 3 из 10
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФИОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»		Версия: 01

Содержание

1. Назначение процедуры и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Общие положения.....	4
4. Основные задачи.....	5
5. Функции.....	5
6. Взаимодействие.....	7
7. Права и обязанности.....	8
8. Ответственность.....	8
9. Согласование, хранение и рассылка, изменения.....	9
Лист согласования.....	10



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
 Владелец: Шукшин Сергей Иванович
 Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 4 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»	Версия: 01

1. Назначение процедуры и область применения

Положение о Центре профориентации и трудоустройства «Карьера» (далее – Положение, центр) является документом системы менеджмента качества (далее – СМК) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры», регламентирует правовой статус структурного подразделения и устанавливает его задачи, функции, права и обязанности, ответственность, а также порядок взаимодействия со структурными подразделениями института и сторонними организациями.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии с Уставом института, другими законодательными и нормативными документами.

3. Общие положения

3.1 Центр создаётся в составе управления по воспитательной и социальной работы и является его структурным подразделением.

3.2 Решение об организации и ликвидации центра принимается Учёным советом института и утверждается приказом ректора.

3.3 Центр в своей деятельности подчиняется непосредственно начальнику управления по воспитательной и социальной работе.

3.4 основополагающие организационно-правовые документы, которыми руководствуется центр в своей деятельности:

- Конституция Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную деятельность образовательных учреждений;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы организации работы в области социальной защиты населения;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы профориентации и трудоустройства;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы социальной защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями;
- Устав института;
- правила внутреннего трудового распорядка;



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 5 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»		Версия: 01

- кодекс этики и служебного поведения работников института;
- локальные нормативные акты института;
- решения Учёного совета института;
- приказы и распоряжения ректора и проректора по учебной и воспитательной работе;
- настоящее Положение.

4. Основные задачи

Для реализации цели своего предназначения центр решает следующие основные задачи:

- 4.1. Содействие трудоустройству студентов и выпускников института, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
- 4.2. Проведение совместно с кафедрами, факультетами, образовательным центром современной музыкальной индустрии (далее – образовательный центр) профориентационной работы со студентами в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда; организация проведения семинаров, тренингов и других мероприятий, направленных на формирование и повышение профессионального мастерства выпускников института.
- 4.3. Формирование и реализация системы партнерства института с государственными и муниципальными органами власти, службами занятости населения по вопросам содействия трудоустройству студентов и выпускников.
- 4.4. Позиционирование института как учреждения, ориентированного на подготовку конкурентоспособных специалистов.
- 4.5. Координация работы деятельности ассоциации выпускников института.

5. Функции

- 5.1. Ежегодное планирование и разработка стратегии работы центра.
- 5.2. Размещение информации в цифровой карьерной среде «Факультетус» для содействия в трудоустройстве студентов и выпускников. Публикация вакансий и объявлений, интеграция с цифровыми площадками института.
- 5.3. Приглашение кадровых партнёров СПбГИК в ЦКС «Факультетус». Подготовка, утверждение и рассылка писем о сотрудничестве в организации работодатели.
- 5.4. Создание и реализация перспективных и трудоемких программ, направленных на трудоустройство студентов и выпускников института.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 6 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФИОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»	Версия: 01

5.5. Организация профориентационной работы со студентами в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством информирования о тенденциях спроса на специалистов, проведение обучающих тренингов (резюме, собеседование и т. п.).

5.6. Организация работы по созданию базы данных вакансий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья из числа студентов и выпускников института.

5.7. Организация работы по созданию кадрового резерва из числа выпускников института для трудоустройства в СПбГИК.

5.8. Сбор и предоставление информации (аналитических отчётов по мониторингам различных направлений деятельности образовательного учреждения в части содействия трудоустройству студентов и выпускников, в том числе обучающихся по договорам о целевом обучении).

5.9. Участие в тематических программах и проектах городского, регионального, федерального и международного уровней.

5.10. Проведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству студентов и выпускников.

5.11. Информационное сопровождение всех мероприятий, направленных на содействие трудоустройству студентов и выпускников.

5.12. Участие в мероприятиях, проводимых факультетами, образовательным центром и кафедрами вуза (презентации организаций-работодателей, встречи студентов с выпускниками института прошлых лет и т. п.).

5.13. Организация и проведение мероприятий (выставки, конкурсы, ярмарки вакансий и иные профориентационные мероприятия), направленных на содействие в трудоустройстве студентов и выпускников.

5.14. Проведение анкетирования по проблемам занятости среди студенческой молодёжи.

5.15. Учёт и регистрация студентов и выпускников, обратившихся в центр в поисках работы.

5.16. Систематическое обновление информации в разделе центра на официальном сайте института, размещение актуальных баз данных вакансий.

5.17. Подведение итогов трудоустройства выпускников текущего года, формирование и предоставление по запросу в вышестоящие органы – отчётности по данному вопросу.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 7 из 11
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФИОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»	Версия: 01

6. Взаимодействие

Центр в процессе своей деятельности взаимодействует:

6.1. с предприятиями, учреждениями и организациями Санкт-Петербурга, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам трудоустройства студентов и выпускников;

6.2. с молодёжными общественными организациями – по вопросам занятости обучающейся молодёжи и трудоустройства выпускников;

6.3. со всеми структурными подразделениями института по вопросам:

– применения нормативных и иных правовых актов, регламентирующих работу с обучающимися;

– получения методических рекомендаций и указаний по вопросам, отнесенным к компетенции центра;

6.4. с факультетами, образовательным центром и кафедрами института по вопросам:

– получения информации о составе учебных групп и кураторах;

– получения информации о трудоустройстве обучающихся и студентов выпускных курсов;

– получения информации о трудоустройстве студентов в организации, в которых они ранее проходили преддипломную практику;

– представления информации по вопросам, отнесенным к компетенции центра;

6.5. с финансово-экономическим управлением по статистической отчетности и иной отчетности по направлению деятельности центра;

6.6. с управлением кадрового учета и делопроизводства по вопросам:

– ведения делопроизводства;

– заполнения табеля учета рабочего времени;

– утверждения документов СМК;

– составление и согласования номенклатуры дел центра;

– подготовки, оформления и передачи документов и дел на хранение в архив, уничтожение документов, не подлежащих хранению, в соответствии с инструкцией по делопроизводству;

6.7. с административно-хозяйственным управлением – по вопросам материально-технического обеспечения;



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 8 из 9
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»	Версия: 01

6.8. с управлением информационных технологий – по вопросам технического обслуживания компьютеров и средств оргтехники, а также обеспечения программными средствами;

7. Права и обязанности

7.1 Работники центра имеют право:

7.1.1 взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции центра, со структурными подразделениями института и сторонними организациями;

7.1.2 запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений института материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на центр;

7.1.3 представлять предложения по повышению эффективности и совершенствованию деятельности всех подразделений института в части, относящейся к компетенции центра;

7.1.4 представлять в установленном порядке от имени института по вопросам, относящимся к компетенции центра.

7.2. Работники центра обязаны:

7.2.1 обеспечивать своевременное, полное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на центр;

7.2.2 соблюдать в своей работе нормы действующего законодательства.

8. Ответственность

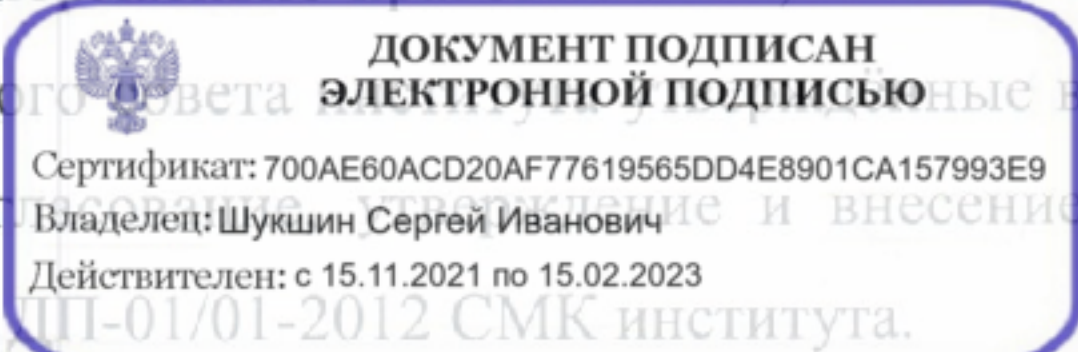
8.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на центр задач и функций несёт директор центра.

8.2 Степень ответственности других работников центра устанавливается должностными инструкциями.

8.3 Директор центра и другие работники центра несут персональную ответственность за соответствие законодательству Российской Федерации оформляемых ими документов.

9. Согласование, хранение и рассылка, изменения

9.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона, изменение Устава, а также решения Учёного Совета института, принятые в установленном порядке. Разработка, оформление, согласование, утверждение и внесение изменений в Положение производятся в соответствии с Положением об изменении и дополнении Положения института.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 9 из 11
ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРОФИОРИЕНТАЦИИ И ТРУДОУСТРОЙСТВА «КАРЬЕРА»	Версия: 01

9.2 Ответственность за хранение оригинала и контрольного экземпляра, тиражирование и рассылку учтённых рабочих экземпляров настоящего Положения, их хранение осуществляется в соответствии с ДП-01/01-2012 СМК института.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 700AE60ACD20AF77619565DD4E8901CA157993E9
Владелец: Шукшин Сергей Иванович
Действителен: с 15.11.2021 по 15.02.2023