



| | |
|---|---|
|  | Министерство культуры Российской Федерации |
| | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» |
| | Положение |
| | об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры |
| ПЛ-267/02-2023 | |

УТВЕРЖДЕНО
приказом СПбГИК
от 02.10.2023 № 829-О

Система менеджмента качества
Положение
об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры

№ 32
 Версия 02
 Дата введения 02.10.2023

Санкт-Петербург
2023


**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
 Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75
 Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич
 Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

| | | |
|---|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 2 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

Разработано отделом научных и творческих программ, отделом менеджмента качества образования

Исполнено начальником отдела научных и творческих программ, ведущим аналитиком отдела менеджмента качества образования

Внесено представителем руководства по вопросам менеджмента качества образования

Принято на заседании Учёного совета (протокол от 26.09.2023 № 59)

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
 Настоящий документ является интеллектуальной собственностью СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора СПбГИК.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75
 Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич
 Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

| | | |
|---|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 3 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

Содержание

| | |
|---|----|
| 1 Назначение и область применения..... | 4 |
| 2 Нормативные ссылки..... | 4 |
| 3 Общие положения..... | 4 |
| 4 Структура и содержание электронной информационно-образовательной среды Института..... | 6 |
| 5 Порядок регистрации пользователей в электронной информационно-образовательной среде.. | 9 |
| 6 Ответственность пользователей электронной информационно-образовательной среды..... | 10 |
| 7 Заключительные положения..... | 10 |
| Лист согласования..... | 12 |



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75
 Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич
 Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024

| | | |
|--|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 4 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры (далее – Положение) определяет структуру, назначение, содержание электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) Санкт-Петербургского государственного института культуры (далее – Институт).

1.2 Положение обязательно к применению научно-педагогическими работниками, обучающимися, административными сотрудниками Института.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Министерства культуры России от 09.06.2020 № 609 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, включающего в себя порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (далее – требования);

– Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

3 Общие положения

3.1 ЭИОС Института формируется с целью информационного обеспечения



| | | |
|---|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 5 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ высшего образования и представляет собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов.

3.2 ЭИОС Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

3.3 Пользователями ЭИОС Института являются:

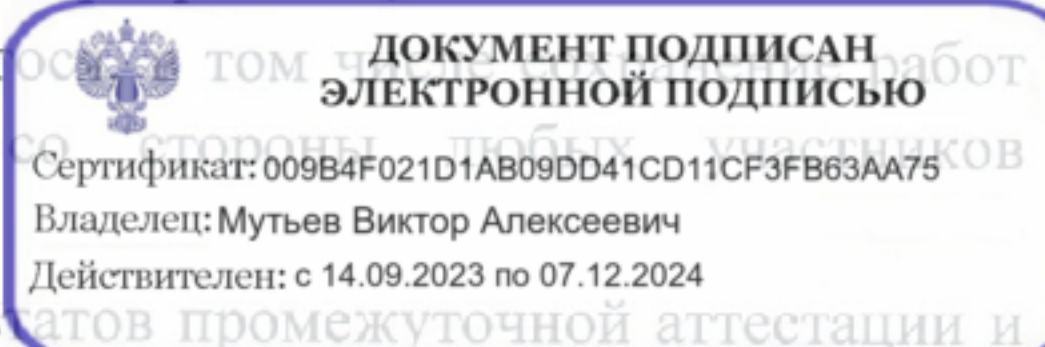
- научно-педагогические работники;
- обучающиеся;
- административные сотрудники;
- работодатели (в пределах предоставленных им прав доступа);
- иные физические лица (в пределах предоставляемых им прав доступа).

3.4 Цели использования ЭИОС:

- создание единого образовательного пространства Института на основе современных информационных технологий;
- информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- обеспечение доступа обучающихся и работников Института к электронным информационным и образовательным ресурсам;
- создание площадки для коммуникации между научно-педагогическими работниками и обучающимися Института на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

3.5 Задачи использования ЭИОС:

- организация доступа обучающимся, научно-педагогическим работникам и административным сотрудникам Института к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, иным компонентам образовательных программ, а также к электронным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- формирование электронного портфолио обучающегося, рецензий и оценок на эти работы образовательного процесса;
- фиксация хода образовательного процесса – результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;



| | | |
|---|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 6 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения в случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

3.6 Основными принципами создания и функционирования ЭИОС Института являются:

- доступность и открытость;
- многофункциональность, системность и интегративность;
- ориентированность на пользователя;
- соответствие требованиям нормативно-правовых актов в области информационной безопасности.

3.7 ЭИОС Института представляет:

- возможность индивидуальной авторизации пользователей в ЭИОС;
- доступ к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Института, так и вне ее.

3.8 Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, использующих и поддерживающих ее.

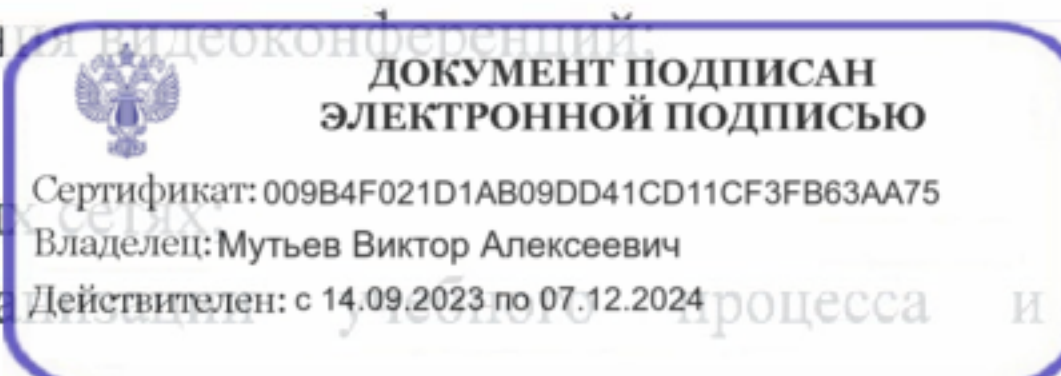
3.9 Техническое сопровождение по работе ЭИОС Института осуществляется управлением информационных технологий.

4 Структура и содержание электронной информационно-образовательной среды Института

4.1 Структура ЭИОС обеспечивает возможность использования современных информационных образовательных технологий при реализации образовательных программ Института.

4.2 Компонентами ЭИОС являются:

- 1) Официальный сайт Института;
- 2) Система документооборота и автоматизированная система управления образовательным процессом;
- 3) Единая приемная;
- 4) Единая информационная образовательная среда;
- 5) Электронное портфолио обучающихся / преподавателей;
- 6) Личный кабинет;
- 7) Система дистанционного обучения «Русский Moodle» (далее – СДО);
- 8) Электронное расписание;
- 9) Библиотечно-информационные ресурсы;
- 10) Сервис «Антиплагиат. Вуз»;
- 11) Платформы и программные системы для проведения видеоконференций;
- 12) Прокторинг;
- 13) Официальные сообщества Института в социальных сетях;
- 14) Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.



| | | |
|---|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 7 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

4.3 Официальный сайт Института является доступным для всех пользователей, открытым электронным информационным ресурсом.

4.3.1 Функционирование официального сайта Института направлено на решение следующих задач:

- реализация принципов создания единого информационно-образовательного пространства;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм безопасности;
- оперативное информирование о развитии и результатах деятельности Института, качестве предоставляемых им услуг;
- формирование имиджа Института;
- создание условий для асинхронного взаимодействия всех участников образовательного процесса.

4.3.2 Официальный сайт обеспечивает доступ к информации об Институте, согласно требованиям, предъявляемым к сайту образовательного учреждения действующих нормативно-правовых документов.

4.4 Система электронного документооборота и автоматизированная система управления образовательным процессом предназначены для автоматизации процессов общего делопроизводства и распределенной обработки информации и интегрированного представления данных для принятия управленческих решений.

Доступ к системе электронного документооборота и автоматизированной системе управления образовательным процессом имеют административные сотрудники Института в части, касающейся их деятельности.

4.5 Единая приемная Института – информационно-технический сервис, обеспечивающий обучающимся и работникам возможность дистанционного оперативного решения возникающих вопросов (подача заявлений, оформление справок и других документов), а также направления электронного обращения в Институт.

Доступ к функционалу Единой приемной возможен через авторизацию в Личном кабинете.

4.6 Единая информационная образовательная среда обеспечивает доступ обучающихся и работников Института к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, научных исследований, программам государственной итоговой аттестации, методическим материалам, библиотечным ресурсам.

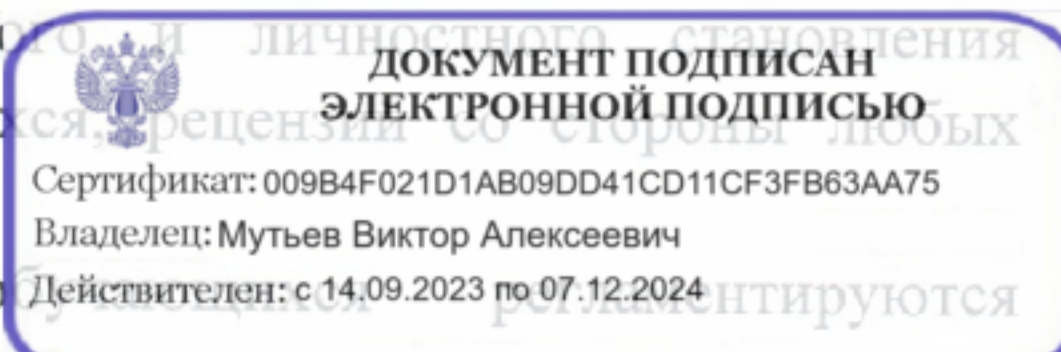
Доступ к функционалу Единой приемной осуществляется через авторизацию в Личном кабинете.

4.7 Электронное портфолио является персонализированным электронным ресурсом, отражающим совокупность информации об индивидуальных достижениях обучающихся / преподавателей Института.

4.7.1 Целью формирования портфолио обучающихся является фиксация и хранение информации о значимых результатах профессионального и личностного становления обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий со стороны любых участников образовательного процесса.

Требования к электронному портфолио соответствуют локальным нормативным актами Института.

4.7.2 Целью формирования электронного портфолио преподавателя является фиксация его



| | | |
|---|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 8 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

личных профессиональных достижений в учебно-методической, научно-исследовательской, художественно-творческой, воспитательной деятельности, результатов обучения, воспитания и развития его обучающихся, вклад в развитие системы образования за определенный период времени (обычно за последние 5 лет).

4.7.3 Портфолио является закрытым электронным ресурсом.

Доступ к портфолио осуществляется через авторизацию обучающегося / преподавателя в Личном кабинете.

4.8 Личный кабинет – рабочее место, обеспечивающее индивидуальный неограниченный доступ к компонентам ЭИОС Института (электронной приемной, единой информационной образовательной среде, электронному портфолио, электронному расписанию), а также фиксацию хода образовательного процесса и асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса.

4.8.1 Интерфейс личного кабинета определяется уровнем пользователя: личный кабинет обучающегося / преподавателя / работника.

4.8.2 Фиксация хода образовательного процесса заключается в организации учета результатов промежуточной аттестации в соответствии с локальными нормативными актами Института.

Личный кабинет обеспечивает индивидуальный доступ обучающихся к информации о результатах промежуточной аттестации, которая обновляется после завершения экзаменационной сессии.

4.8.3. Асинхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса реализуется за счет функции обмена сообщениями между авторизованными пользователями Личного кабинета.

4.9 Система дистанционного обучения «Русский Moodle» Института обеспечивает доступ научно-педагогических работников, обучающихся, уполномоченных административных сотрудников к содержанию учебных курсов / дисциплин (модулей), возможность синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса независимо от времени и места нахождения через информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

4.9.1 Основными компонентами учебного курса / дисциплины (модуля) системы дистанционного обучения «Русский Moodle» являются:

- электронные объявления;
- онлайн лекции или записи лекций по дисциплине (модулю);
- текстовые материалы для скачивания;
- мультимедийные презентации;
- задания (практические работы);
- электронное тестирование и др.

4.9.2 Доступ пользователей к системе дистанционного обучения «Русский Moodle» Института осуществляется через авторизацию обучающегося / преподавателя в Личном кабинете путем отдельной авторизации через личный логин и пароль для СДО.

4.10 Электронное расписание позволяет создавать расписание занятий, сессии, оперативно вносить в него необходимые изменения, благодаря чему обеспечивается оперативное информирование обучающихся и преподавателей. Доступ к электронному расписанию осуществляется через авторизацию обучающегося / преподавателя в Личном кабинете.

4.11 Библиотека Института осуществляет комплексную автоматизацию информационно-библиотечной деятельности, эффективное управление информационными ресурсами и



| | | |
|--|---------|--------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 9 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

организацию доступа к ним на основе web-технологий.

4.11.1 Электронный каталог включает библиографические записи на все издания, представленные в фондах библиотеки Института, а также во всех подписных электронно-библиотечных системах (далее – ЭБС).

4.11.2 Электронная библиотека Института обеспечивает свободный (без регистрации) доступ к полнотекстовым тематическим коллекциям из фондов библиотеки.

4.11.3 Электронные библиотечные системы и базы данных обеспечивают доступ к полным текстам учебной, научной, профессиональной, справочной и другой литературы, в том числе на иностранных языках.

Доступ пользователям к ЭБС предоставляется с любого компьютера Института. Удаленный доступ осуществляется путем отдельной регистрации для обучающихся и работников Института.

4.12 Сервис «Антиплагиат.Вуз» используется для проверки текстовых документов (учебных, научных и др. работ) на наличие заимствований. Пользователями системы являются научно-педагогические работники Института, а также уполномоченные административные сотрудники.

В результате проверки пользователи получают отчет, в котором содержится информация об источниках и показателях заимствования по тем или иным источникам.

4.13 Платформы и программные системы для проведения видеоконференций используются для организации дистанционного обучения, а также проведения научных, творческих, организационных мероприятий онлайн.

4.13.1 Системы видеоконференций позволяют осуществлять синхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса.

4.13.2 Доступ пользователей к платформам осуществляется управлением информационных технологий.

4.14 Прокторинг представляет собой программное обеспечение для онлайн-наблюдения, протоколирования и оценивания поведения пользователей при прохождении значимых онлайн мероприятий (вступительных испытаний, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и др.).

Функции прокторинга подключаются к платформам тестирования, что позволяет проводить контролируемые дистанционные аттестационные испытания как в ручном, так и в автоматическом режиме.

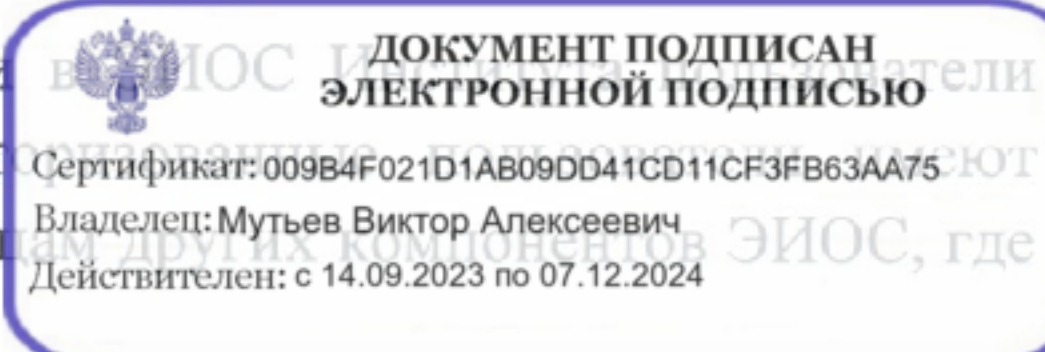
4.15 Официальные сообщества в социальных сетях предназначены для информирования действующих и потенциальных пользователей ЭИОС, а также иных физических лиц, по различным вопросам деятельности Института.

Доступ к страницам Института в социальных сетях определяется требованиями той или иной социальной сети, и может быть как свободным, так и требовать специальной регистрации.

5 Порядок регистрации пользователей в электронной информационно-образовательной среде

5.1 По уровню доступа к размещенной информации пользователи делятся на авторизованных и неавторизованных. Неавторизованным пользователям предоставляется доступ к официальному сайту Института и главным страницам сайта, где представлена общая и открытая информация.

5.2 Доступ обучающихся и работников ко всем компонентам ЭИОС, кроме тех, которые



| | | |
|---|---------|---------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 10 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

содержат общедоступную информацию, осуществляется через идентификацию с помощью логина и пароля (учетные данные). Создание учётных данных осуществляется управлением информационных технологий.

5.3 Учетные данные работников Института создаются на основании приказов о приеме на работу. Уровень доступа в ЭИОС Института определяется должностными функциями работника.

5.4 Учетные данные обучающихся создаются на основании приказов о зачислении. Создание учётных данных осуществляется управлением информационных технологий.

5.5 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к структурным элементам ЭИОС в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и требований.

5.6 Учётные данные обучающихся и работников блокируются на основании соответствующих приказов об отчислении и увольнении.

5.7 Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей, требованиями федеральных нормативных актов, а также локальных нормативных актов Института. Информация размещается пользователями, имеющими соответствующий уровень доступа в ЭИОС.

6 Ответственность пользователей электронной информационно-образовательной среды

6.1 Содержание всех разделов ЭИОС Института являются интеллектуальной собственностью Института. Пользователи ЭИОС Института обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

6.2 Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС Института в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий и др.

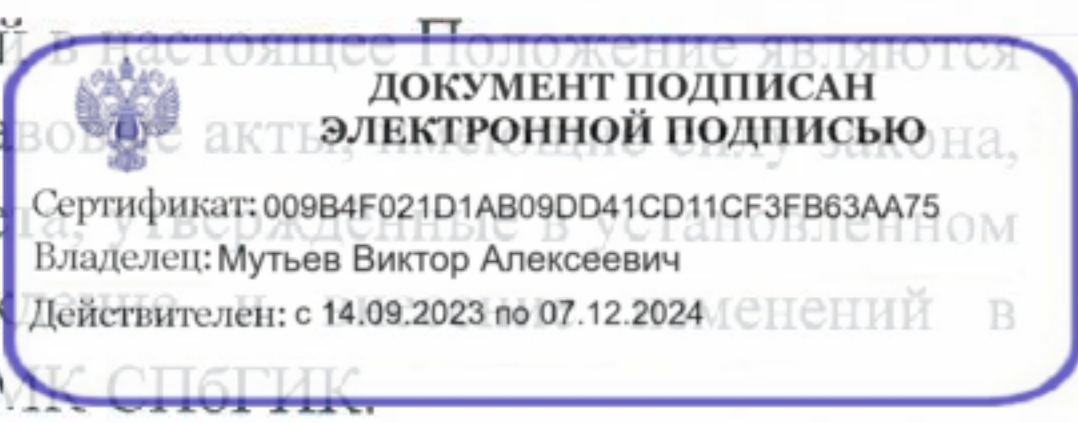
6.3 Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить управление информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

Институт имеет право в случае несоблюдения пользователем требований настоящего Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС Института.

7 Заключительные положения

7.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, утвержденные в установленном порядке. Разработка, оформление, согласование, утверждение изменений в Положение производится в соответствии с ДП-01/01-2012 СМК СПбГИК.

7.2 Ответственность за хранение оригинала и контрольного экземпляра, тиражирование и



| | | |
|--|---------|---------------|
| Санкт-Петербургский государственный институт культуры | | Стр. 11 из 12 |
| Положение об электронной информационно-образовательной среде Санкт-Петербургского государственного института культуры | Версия: | 02 |

рассылку учтенных рабочих экземпляров настоящего Положения, их хранение осуществляется в соответствии с ДП-01/01-2012 СМК СПбГИК.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 009B4F021D1AB09DD41CD11CF3FB63AA75
Владелец: Мутьев Виктор Алексеевич
Действителен: с 14.09.2023 по 07.12.2024