	Министерство культуры Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
ПЛ-115/02-2019	Положение
	об организации электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры

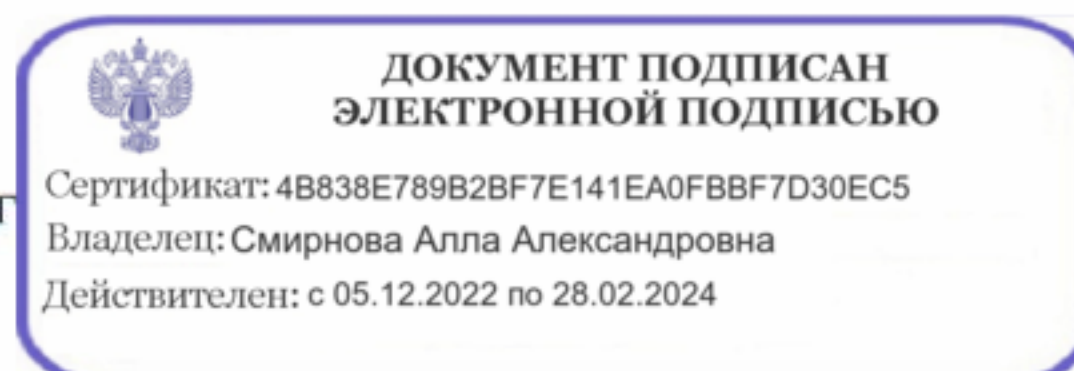
Утверждено
 приказом ректора
 от 31.05.2019 г.
 № 459-О

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

№ 20
 Версия 02
 Дата введения 01.06.2019

Санкт-Петербург
 2019



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 2 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

Разработано учебно-методическим управлением

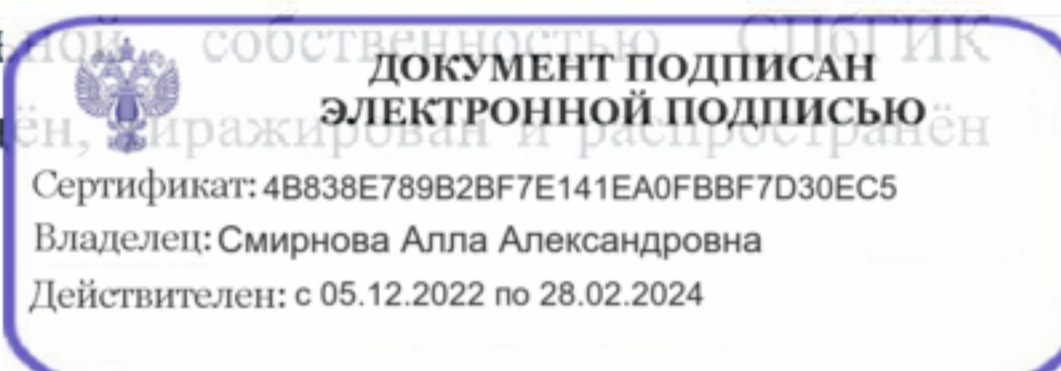
Исполнено отделом менеджмента качества образования

Внесено представителем руководства по вопросам менеджмента качества образования

Принято на заседании Ученого совета (Протокол от 28.05.2019 № 8)

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора СПбГИК.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 3 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ		Версия: 02

Содержание

1. Назначение и область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Основные понятия и определения	4
4. Общие положения	5
5. Организация электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий.....	8
6. Обеспечение электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий.....	9
7. Реализация электронного обучения.....	10
8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ	10
9. Заключительные положения.....	13
Лист согласования	14



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 4B838E789B2BF7E141EA0FBBF7D30EC5
Владелец: Смирнова Алла Александровна
Действителен: с 05.12.2022 по 28.02.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 4 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия:	02

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение об организации электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – Положение) определяет совокупность необходимых норм и мероприятий по внедрению и функционированию в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (далее – институт, СПбГИК) электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) для образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры.

1.2 Положение регламентирует распределение функций подразделений, ответственных за реализацию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, а также условия и порядок их реализации.

2. Нормативные ссылки

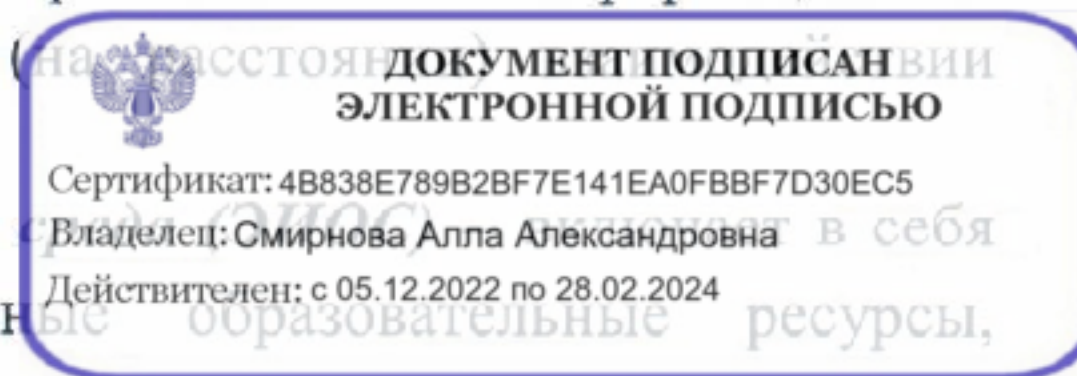
Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО, стандарты);
- Устава и иных локальных нормативных актов института.

3. Основные понятия и определения

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов,



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 5 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивает освоение обучающимися ОПОП ВО в полном объеме независимо от места их нахождения.

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронный образовательный ресурс (далее – ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание (данные, информацию, программное обеспечение, необходимое для его использования в процессе обучения) и метаданные о них, учебный материал, для воспроизведения которого используются какие-либо электронные устройства. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения.

4. Общие положения

4.1 Институт вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – ОПОП ВО) в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся.

4.2 Студенты принимаются на обучение исключительно с использованием ЭО и ДОТ по направлениям подготовки, специальностям, которые не входят в Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки высшего образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.3 Целями внедрения ЭО и ДОТ в институте являются:

- повышение уровня доступности качественного образования и предоставление обучающимся равных возможностей для освоения ОПОП ВО, в том числе инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ);
- повышение качества и востребованности образования за счет внедрения новых технологий;
- повышение эффективности образовательного процесса посредством обеспечения высокого уровня востребованности и доступности образовательных программ, возможности освоения обучающимися, независимо от места нахождения, образовательных программ;
- развитие конкурентоспособности института.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 4B838E789B2BF7E141EA0FBBF7D30EC5
Владелец: Смирнова Алла Александровна
Действителен: с 05.12.2022 по 28.02.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 6 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

4.4 Для достижения поставленных целей ЭО и ДОТ необходимо решение следующих задач:

- обеспечение технологической и технической инфраструктуры института;
- осуществление технической, правовой и консультационной поддержки функционирования ЭО и ДОТ;
- развитие и совершенствование ЭО и ДОТ в институте;
- модернизация средств и методов обучения, обеспечение условий их реализации, включая графические, мультимедийные возможности, интерактивные лекции и практикумы, интерактивные тесты;
- создание и информационное наполнение электронных учебных курсов для реализации ОПОП ВО с использованием ЭО и ДОТ;
- обеспечение обучающихся доступом к ЭИОС, содержащей необходимые электронные информационные и образовательные ресурсы, информационные и телекоммуникационные технологии и технологические средства, предоставляемые институтом;
- оказание качественных образовательных услуг по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

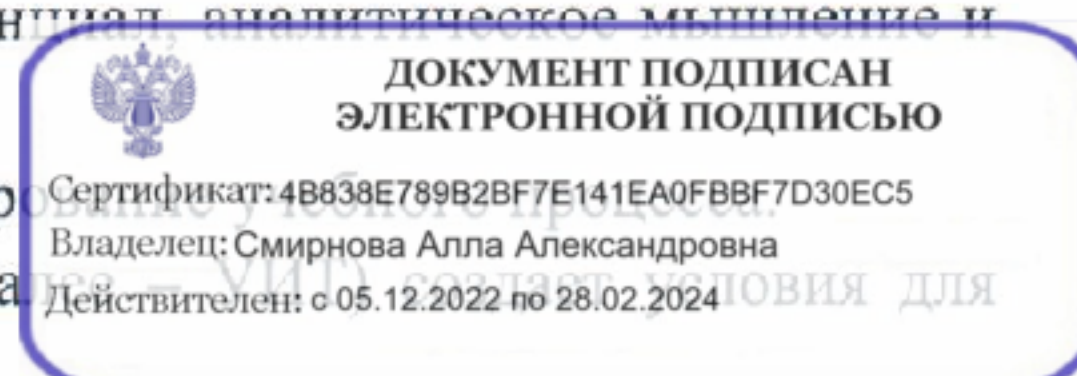
4.5 Условия формирования системы ЭО и применения ДОТ включают:

- свободный доступ к электронным ресурсам института обучающихся;
- поддержание на современном уровне обслуживания информационной сети института;
- регулярная актуализация информации, касающейся ЭО и ДОТ, в том числе своевременное и заблаговременное информирование обучающихся обо всех аспектах образовательного процесса;
- поддержание необходимого уровня образования профессорско-преподавательского состава (далее – ППС, педагогические работники) в области ЭО и ДОТ и регулярное повышение квалификации в этой области.

4.6 ЭО и ДОТ обладают следующими функциями:

- отражают динамику уровня знаний и статистику результатов обучения (продолжительность, содержание, траектория, результаты, достижения и др.) по каждому обучающемуся на протяжении всего периода обучения в институте;
- предоставляют гибкий инструментарий для проведения занятий, позволяют включить в образовательную программу различные элементы: ресурсы, форумы, тесты, задания, опросники, анкеты, лекции, задания к семинарским занятиям, базы данных, схемы, видеоролики и др.;
- способствуют повышению коммуникационной культуры участников образовательного процесса;
- развивают интеллектуальный, творческий потенциал, аналитическое мышление и самостоятельность обучающихся;
- сокращают издержки института на администрирование.

4.7 Управление информационных технологий (да



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 7 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия:	02

функционирования ЭИОС, обеспечивающей освоение обучающимися ОПОП ВО в объеме, установленном рабочими программами дисциплин, независимо от места нахождения обучающихся.

4.8 ЭИОС должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением ЭО и ДОТ;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

4.9 При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения СПбГИК независимо от места нахождения обучающихся;
- институт обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- кафедры, ответственные за реализацию дисциплин с применением ЭО и ДОТ, оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, которые проводятся дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- институт самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися в аудитории.

4.10 Субъекты ЭО и ДОТ – обучающиеся очной, очно-заочной и заочной форм обучения, в том числе граждане иностранных государств.

4.11 Институт информирует обучающихся о реализации ОПОП ВО или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивая возможность их правильного выбора.

4.12 Объем ОПОП ВО не меняется при реализации ее с применением ЭО и ДОТ.

4.13 Институт самостоятельно устанавливает порядок использования используемым электронным образовательным ресурсам при реализации ОПОП ВО с использованием ЭО и ДОТ.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 8 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

5. Организация электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1 Подразделения, образующие организационную структуру.

5.1.1 Подразделения, образующие организационную структуру и ответственные за внедрение ЭО и ДОТ: ректорат, учебно-методическое управление, управление информационных технологий, факультеты и кафедры.

5.1.2 Все подразделения института, участвующие в организации ЭО, обеспечивают условия для коммуникации, обмена опытом и взаимной поддержки участников этого процесса.

5.2 Ректорат.

5.2.1 Руководство института (ректор, проректоры по направлениям деятельности, Ученый совет): определяет стратегические направления развития ЭО и применение ДОТ в институте; контролирует реализацию стратегических направлений развития ЭО в институте; осуществляет иную деятельность, касающуюся функционирования ЭО и применения ДОТ, в соответствии с Уставом института.

5.2.2 Общее руководство учебным процессом с использованием ЭО и применением ДОТ осуществляет проректор по учебной работе.

5.3 Учебно-методическое управление.

5.3.1 Определяет потребность в электронных учебных курсах для ОПОП ВО с применением ЭО и ДОТ.

5.3.2 Определяет требования к содержанию ОПОП ВО с использованием ЭО и ДОТ.

5.3.3 Организует экспертизу электронных учебных курсов. По представлению кафедр утверждает электронные учебные курсы, готовые к использованию в ЭО.

5.3.4 Осуществляет организационное и методическое обеспечение учебного процесса по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры с использованием ЭО и ДОТ.

5.3.5 Координирует деятельность подразделений института в области ЭО и ДОТ.

5.3.6 Проводит мероприятия по оценке эффективности применения средств ЭО в учебном процессе.

5.4 Управление информационных технологий.

5.4.1 Осуществляет информационно-технологическое обеспечение учебного процесса по ОПОП ВО с использованием ЭО и ДОТ.

5.4.2 Оказывает консультации сотрудникам института через службу технической поддержки по вопросам организации ЭО и ДОТ.

5.4.3 Обеспечивает информационное наполнение и функциональность системы ЭО и ДОТ, в том числе обеспечивает бесперебойную работу программного и информационного обеспечения, сохранность и безопасность данных (резервное копирование данных, защиту от несанкционированного доступа и компьютерных вирусов).

5.4.4 Совместно с факультетами организует мероприятия по эффективному использованию электронных учебных курсов, своевременному обновлению и их размещению в базах данных.

5.4.5 Осуществляет совместно с центром непрерывного образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ И
Сертификат: 4B838E789B2BF7E141EA0FBBF7D30EC5
Владелец: Смирнова Алла Александровна
Действителен: с 05.12.2022 по 28.02.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 9 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (далее – ЦНОиПК) подготовку ППС, учебно-вспомогательного персонала, административных работников через организацию семинаров, курсов повышения квалификации по обучению методам и технологиям применения ЭО и ДОТ.

5.5 Факультет.

5.5.1 Формирует и утверждает учебный план с использованием ЭО и ДОТ.

5.5.2 Назначает ответственных лиц за внедрение ЭО.

5.5.3 Определяет сроки и этапы внедрения ЭО в учебный процесс; организует учебную деятельность факультета с использованием ЭО в соответствии с планом работы.

5.5.4 Обеспечивает информационное наполнение учебных курсов в системе ЭО и ДОТ.

5.5.5 Оформляет заявки на подготовку и / или повышение квалификации преподавателей, способных проводить занятия по ОПОП ВО с использованием ЭО и ДОТ.

5.6 Кафедра.

5.6.1 Разрабатывает методические рекомендации по организации ЭО.

5.6.2 Разрабатывает методики и технологии проведения учебных занятий с использованием ЭО и ДОТ.

5.6.3 Создает методические рекомендации по разработке электронных учебных курсов и проводит экспертную оценку электронных рабочих программ дисциплин.

5.6.4 Ведет учет аттестационных документов преподавателей, подтверждающих владение методами и технологиями электронного обучения.

5.6.5 Организует разработку электронных учебных курсов и рабочих программ дисциплин для ЭО, в том числе электронных рабочих программ.

5.6.6 Определяет виды занятий с использованием ДОТ по конкретным дисциплинам.

5.6.7 Ведет учет созданных и внедренных в учебный процесс электронных учебных курсов.

6. Обеспечение электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

Обеспечение ЭО и ДОТ включает:

6.1 Методические материалы по разработке рабочей программы дисциплины.

6.2 Возможность доступа каждого обучающегося к средствам ЭО и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей ОПОП ВО или ее части.

6.3 Поддержание программного обеспечения ЭИОС на современном уровне.

6.4 Повышение квалификации или профессиональная переподготовка ППС, задействованных в реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, направленное на изучение методов реализации различных видов ДОТ.

6.5 Электронная рабочая программа дисциплины представляет собой электронный документ, требования к составу и содержанию которой аналогичны требованиям к составу и содержанию рабочей программы дисциплины, представленной в бумажном виде.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4B838E789B2BF7E141EA0FB8BF7D30EC5
Владелец: Смирнова Алла Александровна
Действителен: с 05.12.2022 по 28.02.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 10 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия:	02

6.6 Использование ЭИОС, поддерживающей подключение сервисов, позволяющих реализовать различные образовательные технологии (например, образовательный и видео-портал, разработанная в институте программа, вебинары, ЭБС, система тестирования и пр.).

7. Реализация электронного обучения

7.1 ЭО может осуществляться в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимся, организацией учебного процесса, технологией обучения.

7.2 Основой учебного процесса в условиях ЭО является учебный план направления подготовки, специальности (или индивидуальный учебный план обучающегося), составленный в соответствии с требованиями ФГОС ВО и одобренный Ученым советом института.

7.3 В ходе электронного обучения используются следующие виды учебной деятельности: видеолекция, консультация, онлайн семинарские занятия, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практика, курсовая работа, выполнение выпускных квалификационных работ, проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). В зависимости от особенности учебной дисциплины существует возможность устанавливать другие виды учебной деятельности.

7.4 Все виды учебной деятельности в условиях ЭО осуществляются посредством: контактной работы преподавателя с обучающимися в аудитории или с использованием ДОТ; самостоятельной работы обучающихся с электронными учебными материалами.

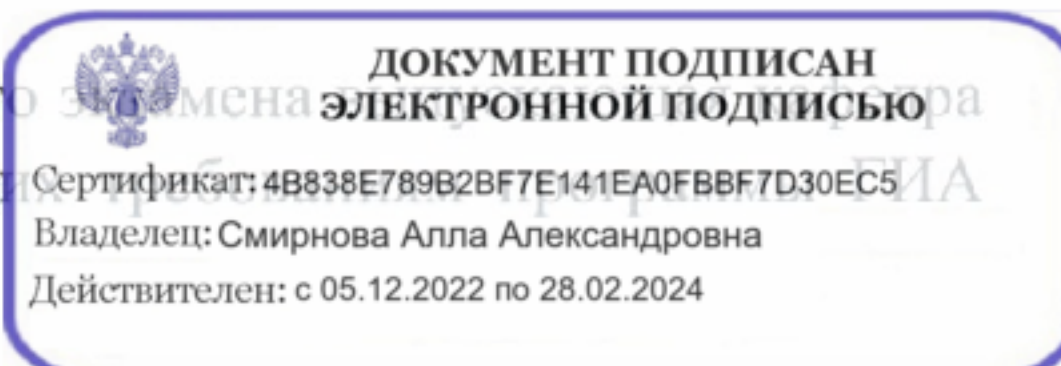
8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ

8.1 Организация и проведение ГИА с применением ЭО и ДОТ определяется с учетом требований Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры к государственным экзаменационным комиссиям (далее – ГЭК), апелляционным комиссиям по результатам ГИА, проведению ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, к документации и отчетности ГЭК.

8.2 Проведение ГИА с применением ЭО и ДОТ в институте осуществляется в режиме видеоконференций, в связи с исключительными обстоятельствами, не позволяющими обучающемуся, проходящему ГИА, лично присутствовать в СПбГИК.

8.3 Видеоконференция – очная форма удаленной работы ГЭК и обучающегося, проходящего ГИА в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

8.4 Для проведения ГИА в форме государственного экзамена обеспечивается разработка тестовых заданий, отвечающих требованиям соответствующей ОПОП ВО.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 11 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

8.5 Техническое обеспечение проведения ГИА осуществляет управление информационных технологий совместно с выпускающей кафедрой, а также обучающийся в отношении оборудования для проведения видеоконференции, размещенного по месту его нахождения.

8.6 В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на период времени более 5 минут председатель ГЭК вправе перенести государственное аттестационное испытание в форме государственного экзамена на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

8.7 Обучающийся, желающий пройти ГИА в режиме видеоконференции, представляет в деканат соответствующего факультета личное заявление на имя ректора с обоснованием причин и приложением подтверждающих документов.

8.8 В течение 3 рабочих дней со дня поступления от обучающегося письменного заявления декан факультета оценивает полученные документы, технические средства и помещения, контролирует наличие тестовых задания для государственного экзамена.

8.9 При принятии положительного решения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения издается приказ ректора о проведении государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции для данного обучающегося.

8.10 Применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;
- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения государственных аттестационных испытаний: обзор помещения, входных дверей; обзор обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося – отвечать на них как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР);
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

8.11 В качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи (далее – ВКС), поддерживающие запись мероприятия, такие как система организации ВКС на основе программного обеспечения Microsoft: Skype или аналог.

8.12 Для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции в институте используются помещения ВКС, доступом к сети Интернет.

8.13 Аудитория для заседания ГЭК должна быть оснащена:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 4B838E789B2BF7E141EA0FBFF7D30EC5
Владелец: Смирнова Алла Александровна
Действителен: с 05.12.2022 по 28.02.2024

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 12 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

- персональным компьютером, подключенным к системе ВКС;
- системой вывода изображения на проектор (видеопанель);
- камерой широкой зоны охвата, направленной на членов ГЭК;
- микрофонами для членов ГЭК, обеспечивающих передачу аудиоинформации от членов ГЭК к обучающемуся;
- акустической системой, обеспечивающей отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном звука акустической системы);
- при необходимости, внешним (по отношению к системе (сервису ВКС)) оборудованием для аудио- и видеозаписи процедуры ГИА.

8.14 Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе ВКС;
- камеру широкой зоны охвата, позволяющую демонстрировать членам ГЭК помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам ГЭК;
- акустическую систему, обеспечивающую отсутствие звуковой петли (эха, улавливания микрофоном звука акустической системы).

8.15 Не позднее 2 рабочих дней до проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции сотрудники управления информационных технологий совместно с выпускающей кафедрой обеспечивают техническую готовность оборудования и каналов связи.

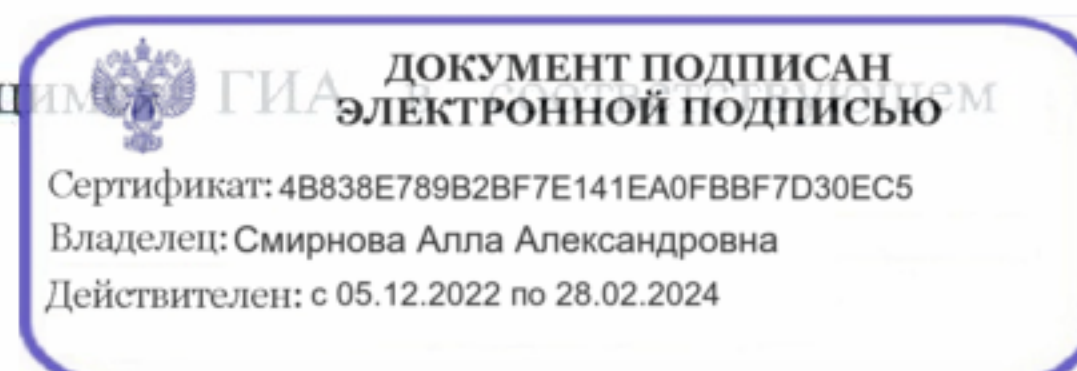
8.16 За 30 минут до начала государственного аттестационного испытания сотрудник управления информационных технологий проверяет:

- наличие и работу техники в соответствии с требованиями п.8.13;
- отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокamеры, обеспечивающей обзор помещения;
- поверхность стола обучающегося, свободную от посторонних предметов, кроме компьютера и ноутбука.

8.17 Идентификация личности обучающегося, проходящего государственное аттестационное испытание, осуществляется через предъявление им для обозрения членами ГЭК паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдающий документ и дату его выдачи.

8.18 Перед началом государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции, председатель ГЭК:

- разъясняет процедуру прохождения обучающимся государственного аттестационного испытания в режиме;



Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 13 из 14
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ	Версия: 02

– определяет последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК;

– разъясняет процедуру обсуждения и согласования результатов государственного аттестационного испытания.

8.19 При проведении ГИА в форме государственного экзамена выполнение тестовых заданий осуществляется обучающимся в он-лан режиме.

8.20 При обсуждении оценки членами ГЭК видеоконференцсвязь не осуществляется.

8.21 В протоколах заседаний ГЭК по приему государственных аттестационных испытаний фиксируется факт проведения ГИА обучающегося в режиме видеоконференции.

9. Заключительные положения

9.1 Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона, изменение Устава института, а также решения Ученого совета, утвержденные в установленном порядке.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 4B838E789B2BF7E141EA0FBBF7D30EC5
Владелец: Смирнова Алла Александровна
Действителен: с 05.12.2022 по 28.02.2024