

	<b>Министерство культуры Российской Федерации</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»</b>
	<b>Положение</b>
	<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>
<b>ПЛ-306/01-2019</b>	

**Утверждено**

приказом ректора

от 01.02.2019

№ 89-О

## **Система менеджмента качества**

### **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ В ЧИСЛО СТУДЕНТОВ СПбГИК**

**№ 6**

**Версия 01**

**Дата введения 01.02.2019**

**Санкт-Петербург**

**2019**

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 2 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

**Разработано** отделом организации приема в Институт  
**Исполнено** отделом организации приема в Институт  
**Внесено** представителем руководства по вопросам менеджмента качества образования  
**Принято** на заседании Учёного совета (протокол от 29 января 2019 г. № 4)

© ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью СПбГИК и не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора СПбГИК.

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 3 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

### Оглавление

1. Назначение и область применения .....	4
2. Нормативные ссылки .....	4
3. Общие положения .....	5
4. Порядок и правила перевода студентов из других образовательных организаций.....	6
5. Порядок и правила восстановления в число студентов .....	8
6. Перевод студента с одной ОП ВО на другую .....	10
7. Отчисление студентов .....	10
8. Перевод в другую образовательную организацию .....	11

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 4 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

## **1. Назначение и область применения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок и правила отчисления студентов, восстановления в число студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры» (далее – Институт, СПбГИК) и перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – ОП ВО) из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования в СПбГИК, а также перевод студента с одной ОП ВО на другую, перевод студентов в другую организацию.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на:

- перевод лиц, обучающихся по ОП ВО, из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аттестации по соответствующей образовательной программе;

- перевод лиц, обучающихся по ОП ВО, из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направления подготовки.

1.3. Перевод, восстановление, прием в СПбГИК для продолжения обучения лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного действующим законодательством РФ о правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

## **2. Нормативные ссылки**

Настоящая программа составлена в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования";

- Уставом Санкт-Петербургского государственного института культуры;

- Иными локальными нормативными актами Института.

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 5 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия: 01

### **3. Общие положения**

3.1. Определяющими условиями перевода студента или восстановления в число студентов СПбГИК являются наличие вакантных мест по данной форме обучения на соответствующем курсе, направлении подготовки (специальности) и подготовленность студента к освоению конкретной основной образовательной программы, определяемая аттестационной комиссией.

3.2. Количество вакантных мест для перевода или восстановления в число студентов СПбГИК, финансируемых из средств бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) на соответствующем курсе.

3.3. Количество мест по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (далее – договор об образовании) для перевода или восстановления определяется руководством Института с учетом имеющихся материально-технических и кадровых возможностей организации образовательного процесса, а также требований по наполняемости учебных групп.

3.4. Информация о количестве вакантных мест размещается на сайте Института не менее двух раз в год (по окончании семестра).

3.5. Если поданных заявлений от студентов, желающих перевестись или восстановиться больше количества вакантных мест (на конкретном курсе, по основной образовательной программе по направлению подготовки или специальности), то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения.

3.6. Переводы студентов из других высших учебных заведений, перевод студента с одной ОП ВО на другую и восстановление в число студентов лиц, отчисленных ранее из СПбГИК, осуществляются на основе аттестации. Аттестация студента осуществляется аттестационной комиссией, действующей на основании Положения об аттестационных комиссиях.

3.7. Перевод и восстановление на соответствующий курс возможны при наличии академической разницы (задолженности) по дисциплинам учебного плана не более 20 зачетных единиц.

3.8. При переводе на места, финансируемые из средств федерального бюджета, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом СПбГИК по конкретной специальности (направлению) для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год.

3.9. Академическая задолженность, возникшая в результате перевода студента или восстановления в число студентов СПбГИК ликвидируется в порядке, установленном Положением проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.10. Срок ликвидации академической задолженности устанавливается деканом факультета и не может превышать четырех месяцев.

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 6 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

3.11. В случае необходимости ликвидации академической задолженности студенту составляется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, который должен предусматривать перечень дисциплин, подлежащих изучению, их объемы и установленный срок ликвидации академической задолженности. (Приложение 4).

3.12. Аттестационная комиссия вправе отказать в восстановлении или зачислении в порядке перевода в СПбГИК в случае:

- отсутствия вакантных мест на соответствующем направлении подготовки или курсе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования);

- если академическая разница составила более 20 зачетных единиц;
- отказа обучающегося восстанавливаться с понижением курса обучения;
- иные причины, установленные в результате заседания аттестационной комиссии.

3.13. Перевод студентов из других вузов и восстановление в число студентов на первый курс СПбГИК не производятся.

3.14. Перевод и восстановление студентов, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения осуществляется по личному заявлению студента на имя ректора (Приложение 1а, 1б, 2а, 2б).

3.15. Прием заявлений о переводе и восстановлении от студентов проводится до начала семестра на очной форме обучения и начала зачетно-экзаменационной сессии на заочной форме обучения в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

3.16. Перевод на обучение на места, финансируемые из средств федерального бюджета, осуществляется, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования.

#### **4. Порядок и правила перевода студентов из других образовательных организаций**

4.1. Перевод студентов осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы специалитета на программу бакалавриата.

При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 3.16 настоящего Положения.

К заявлению прилагается справка о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 7 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения). К заявлению могут прилагаться иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося.

4.2. На основании заявления о переводе аттестационная комиссия факультета не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы согласно Положению о порядке зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам и практикам при реализации ОП ВО.

4.3. Перевод студента осуществляется на основе аттестации. Аттестация студента может проводиться путем рассмотрения справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающие образовательные достижения обучающегося, собеседования или в иной форме, определяемой аттестационной комиссией. По итогам заседания аттестационной комиссии оформляется протокол (Приложение 3).

4.4. При принятии Институтом решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе (Приложение 5), в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором или исполняющим его обязанности, или проректором по учебной работе на основании доверенности наделенным соответствующими полномочиями, и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы студенту при переводе.

4.5. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в СПбГИК с приложением справки о переводе. На основании представленной справки и заявления студента ректор вуза, из которого студент переводится, в установленный срок со дня подачи заявления издает приказ о его отчислении с формулировкой «Отчислен в связи с переводом в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры».

4.6. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в СПбГИК выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Институтом) (далее - документ об образовании).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 8 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

4.7. В течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения, издается приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода) на основе служебной записки декана факультета о зачислении в порядке перевода (Приложение №6) с приложением личного заявления, протокола аттестационного собеседования.

4.8. В случае зачисления в порядке перевода по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа предшествует заключение договора об образовании.

4.9. В СПбГИК формируется новое личное дело студента, в которое вносится заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ об предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, документы, послужившие основанием для решения вопроса о переводе, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования.

4.10. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

Записи о перезачтенных дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации академической задолженности вносятся деканом факультета СПбГИК в зачетные книжки студентов и другие учетные документы вуза.

## **5. Порядок и правила восстановления в число студентов**

5.1. Восстановление в число студентов, отчисленных ранее из СПбГИК, производится по личному заявлению кандидата (Приложение 1а, 1б) на основании решения аттестационной комиссии.



Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 9 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

5.2. Аттестационная комиссия проводит аттестационное собеседование. В протоколе аттестационной комиссии (Приложение 2) перечень перезачитываемых дисциплин, указывается наличие или отсутствие академической задолженности, курс и семестр на которые рекомендуется восстановить кандидата.

5.3. Восстановление студентов СПбГИК в контингент обучающихся производится в течение пяти лет после отчисления независимо от причины отчисления.

5.4. Восстановление студентов, отчисленных ранее из СПбГИК по собственному желанию или по уважительной причине, производится с сохранением той же основы обучения (бюджетной или контрактной).

В случае отсутствия вакантных бюджетных мест лица, ранее обучавшиеся на бюджетной основе, могут быть восстановлены на места по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования.

5.5. Восстановление в контингент обучающихся осуществляется при наличии вакантных мест на соответствующем курсе, направлении подготовки (специальности), форме обучения на которые студент восстанавливается.

5.6. Восстановление отчисленных за нарушение условий договора (неоплата услуг) студентов осуществляется только при условии ликвидации финансовой задолженности за предыдущий период обучения и оплаты обучения по вновь заключенному договору об образовании.

5.7. Восстановление на последний курс обучения с последующей государственной итоговой аттестацией (далее - ГИА) допускается не позднее начала последнего семестра перед ГИА.

5.8. Восстановление для прохождения ГИА осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

5.9. Восстановление может осуществляться на второй и последующие курсы, на любую форму обучения и направление подготовки, независимо от того, по какой форме обучения восстанавливающийся ранее обучался.

5.10. Информация о восстановлении на другое направление подготовки или форму обучения отражается в служебной записке декана факультета.

5.11. В случае, если образовательная программа, которую осваивал обучающийся до отчисления, на момент его восстановления не реализуется, восстановление может быть осуществлено на смежное направление подготовки.

5.12. В случае возникновения академической разницы превышающей 20 зачетных единиц, лицу, желающему восстановиться, может быть предложено восстановление с понижением курса до уменьшения академической разницы в 20 зачетных единиц.

5.13. Декан факультета в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления и предоставленного пакета документов:

- организует проведение аттестации, направленной на установление уровня знаний, умений и навыков кандидата по отношению к объёму и содержанию учебных

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 10 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

дисциплин, представленных в утвержденных учебных планах и учебных программах по соответствующему направлению подготовки (специальности), году обучения;

- осуществляет подготовку отчётных документов по итогам проведения аттестации;

- в случае если восстановление происходит на места по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования – заключает договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, выдает кандидату квитанцию на оплату.

- формирует личное дело кандидата (Претенденты на восстановление и перевод должны при подаче документов в деканат предъявлять паспорт, документ о гражданстве, документ об образовании, копию свидетельства о заключении брака и (или) справку из органов записи актов гражданского состояния — при несовпадении фамилии, имени, отчества в документах);

5.14. В случае успешного прохождения аттестации на основе служебной записки декана факультета (Приложение № 6) издается приказ о восстановлении.

5.15. Студенту, восстановленному в СПбГИК, выдается зачетная книжка, выданная ему впервые при зачислении в СПбГИК, либо, в случае ее утраты, дубликат с надписью «дубликат» и прежним номером. В зачетной книжке указывается дата и номер приказа о восстановлении.

## **6. Перевод студента с одной ОП ВО на другую**

6.1. Переход студента СПбГИК с одной основной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри СПбГИК осуществляется по личному заявлению студента и предъявлению зачетной книжки. На личном заявлении студента необходима виза согласования деканов соответствующих факультетов.

К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки.

Перевод студента осуществляется на основе аттестации. Аттестация студента может проводиться путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой аттестационной комиссией. По итогам заседания аттестационной комиссии оформляется протокол.

## **7. Отчисление студентов**

7.1. Студент подлежит отчислению из СПбГИК:

7.1.1. К уважительным основаниям и причинам отчисления относятся:

- по собственному желанию (заявлению родителей или других законных представителей);

- в связи с переводом в другую образовательную организацию;

- по состоянию здоровья;

- в связи с завершением обучения;

7.1.2. К неуважительным основаниям и причинам отчисления относятся:

- академическую неуспеваемость;

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 11 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

- непрохождение государственной итоговой аттестации;
- нарушение условий договора;
- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом СПбГИК, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных актов СПбГИК;

- за грубый дисциплинарный проступок;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- иных случаях предусмотренных Уставом СПбГИК и законодательством Российской Федерации.

7.2. За академическую неуспеваемость отчисляются студенты:

- Не сдавшие в сессию зачеты/экзамены по трем и более дисциплинам;
- Не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки;
- Получившие неудовлетворительную оценку при передаче одной и той же дисциплины в третий раз на комиссии соответствующей кафедры.

7.3. Основания для отчисления:

Основанием для приказа об отчислении по собственному желанию служит личное заявление студента (для несовершеннолетних - заявление родителей или законных представителей), с резолюцией декана факультета.

Основанием для отчисления в связи с переводом в другую образовательную организацию является личное заявление студента с резолюцией декана факультета и справка о переводе из принимающей организации.

Основанием для отчисления по состоянию здоровья является личное заявление студента с резолюцией декана факультета и соответствующий медицинский документ.

Основанием для отчисления из СПбГИК в связи с окончанием обучения является протокол государственной аттестационной комиссии. Студенты, не выполнившие учебный план в установленные государственными стандартами сроки, не допущенные к государственной итоговой аттестации, отчисляются на основании служебной записки декана.

Основанием для приказа об отчислении по инициативе СПбГИК является служебная записка декана, с указанием причин отчисления.

7.4. При отчислении студента из СПбГИК по собственному желанию или по инициативе института ему выдается: документ об образовании, на основании которого студент был зачислен в СПбГИК; справка об обучении.

Справка об обучении не выдается студентам, отчисленным из СПбГИК до окончания первого семестра и/или не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра.

## **8. Перевод в другую образовательную организацию**

8.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, СПбГИК в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования,

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 12 из 12
<b>Положение о порядке перевода, отчисления студентов и восстановления в число студентов СПбГИК</b>	Версия:	01

на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные СПбГИК при проведении промежуточной аттестации.

8.2. В случае положительного решения о переводе принимающей организацией обучающийся предоставляет в СПбГИК письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

8.3. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издается приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

8.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в СПбГИК. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

8.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает студенческий билет, зачетную книжку.

8.6. В личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная в установленном порядке, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет и зачетная книжка.