

	<p align="center">Министерство культуры Российской Федерации</p>
	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»</p>
	<p align="center">Аннотация рабочей программы дисциплины «Русский язык и культура речи»</p>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА
РЕЧИ»**

Кафедра: литературы и детского чтения
Зав. кафедрой: М. К. Лопачева
Исполнено: М. К. Лопачевой
Факультет: Библиотечно-информационный
Форма обучения: очная
Объем в зач. ед.: 2 зач. единицы
**Форма промежуточной
аттестации:** зачет

Санкт-Петербург
 2016

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 2 из 2
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»		Версия: 1

Дисциплина «**Русский язык и культура речи**» знакомит с основными теоретическими и практическими аспектами современного русского языка, его культуросозидательной функцией в обществе, а также с проблематикой культуры речи как одного из актуальных направлений современного языкознания, а также формирует представления о нормативных, коммуникативных и этических аспектах речевого взаимодействия.

Дисциплина предполагает развитие общей устной и письменной речевой культуры, развитие навыков эффективного речевого поведения.

Особое внимание уделяется формированию представлений о нормативных, коммуникативных и этических аспектах речевого взаимодействия.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- владение культурой устной и письменной речи (ОК-7).

Темы занятий:

1. Русский язык как часть национальной культуры и отражение русской ментальности.
2. Нормативный аспект речевого взаимодействия.
3. Коммуникативная культура и вопросы русского речевого этикета.
4. Функциональные стили речи и их использование в процессе современного словоупотребления.
5. Письменная и устная речь.
6. Язык и стиль инструктивно-методических документов.
7. Реклама в деловой речи.
8. Правила оформления документов.
9. Речевой этикет в документах.
10. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
11. Особенности устной публичной речи.
12. Оратор и его аудитория.
13. Основные виды аргументов.
14. Подготовка речи.
15. Орфоэпические нормы, интонационные средства выразительности, техника речи.
16. Культуротворческая функция языка.
17. Основные пути развития языка.

Образовательные технологии:

В процессе освоения данной учебной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Лекция с использованием презентаций.
- Дискуссии на семинарских занятиях.
- Семинарские занятия в форме конференции.
- Разбор конкретных речевых ситуаций (различные формы межличностного и группового речевого общения), ведение дневника наблюдений за повседневной речевой реальностью.

Согласовано:
Начальник
учебно-методического управления



А.Н. Миронова