

	<b>Министерство культуры Российской Федерации</b>
	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»</b>
	<b>Аннотация рабочей программы дисциплины «Международный деловой этикет»</b>

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ»**

**Кафедра: Иностранных языков и лингвистики**  
**Зав. кафедрой: Басс Ирина Исаевна**  
**Исполнено Ганц Наталья Всеволодовна**  
**Факультет: Мировой культуры**  
**Форма обучения: очная**  
**Объем в зач. ед.: 3**  
**Форма промежуточной аттестации: зачет**

**Санкт-Петербург  
2016**

Санкт-Петербургский государственный институт культуры		Стр. 2 из 2
<b>АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ»</b>		Версия: 1

Дисциплина «**Международный деловой этикет**» посвящена истории, теории и практике международного делового этикета.

**Курс предполагает** изучение теории и практики в области международного делового этикета, знакомство с особенностями делового этикета в различных странах.

**Особое внимание уделяется** развитию практических умений и навыков в области международного делового этикета.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине: ОПК-10, ПК-15.** В результате освоения дисциплины студент должен знать и уметь использовать правила международного этикета в устной и письменной речи, а также правила поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода.

**Темы занятий:** Определение понятия «Международный этикет». Протокол и нормы\ правила поведения. Условности и традиции. Роль международного делового этикета в профессиональной коммуникации. История этикета. Правовые аспекты этикета. Национальные особенности общения и международный деловой этикет. Этикет на официальных мероприятиях. Приемы, Переговоры, Деловые встречи их организация и проведение Составление списка приглашенных. Приглашения и их рассылка. Формы приветствия и общения. Имена и формы обращения. Обмен визитками. Знаки почтения, уважения. Подарки и сувениры. Пунктуальность. Восприятие цвета. Мимика и жесты. Одежда. Оптимальное местоположение участников коммуникации. Тосты, приветствия. Поведение за столом. Международный этикет в телефонном общении.

**Образовательные технологии:** Лекции, практические занятия с использованием интерактивных методик: ролевые игры, кейсы, презентации, индивидуальные и групповые проекты, тестирование.

Согласовано:  
Начальник  
учебно-методического управления



А.Н. Миронова