

	Министерство культуры Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
	Аннотация рабочей программы дисциплины «Библиотечный фонд»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД»

Направление 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность Менеджмент библиотечно-информационной деятельности

Кафедра: Библиотековедения и теории чтения

Зав. кафедрой: М.Н. Колесникова

Исполнено Е.В. Бахтина

Факультет: библиотечно-информационный факультет

Форма обучения: Очная, заочная

Объем в зач. ед.: 7

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Санкт-Петербург
2018

Санкт-Петербургский государственный институт культуры	Стр. 2 из 2
АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД»	Версия: 1

Дисциплина «Библиотечный фонд» направлена на освоение обучающимися технологии оперативного и стратегического управления фондом на базе теории маркетинга и метода моделирования.

Прикладной характер курса обусловил включение значительного объема учебного материала технологической направленности.

Курс предполагает значительную часть занятий на проведение в аудиториях, специально оборудованных для использования информационно-компьютерных технологий. Помимо аудиторных занятий, курс предполагает организацию самостоятельной работы обучающихся. Для лучшего усвоения материала включены контрольные вопросы по отдельным темам, а также для самоконтроля.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине: ОПК-2.

Темы занятий:

1. Теоретико-методологические основы формирования библиотечного фонда.
2. Технология процессов формирования библиотечного фонда и его сохранения.
3. Управление библиотечным фондом.

Образовательные технологии:

- Лекции: вводные, обзорные, лекции-дискуссии, проблемные лекции, лекции с использованием электронных презентаций, заключительно-обобщающие.
- Семинарские занятия в форме обсуждения докладов.
- Семинарские занятия в форме дискуссий.
- Деловые игры.
- Тренинги
- Экспресс-опросы для текущего контроля знаний в конце каждой лекции.
- Компьютерное тестирование.

Согласовано:
Начальник
учебно-методического управления



А.Н. Миронова